

## ბანკის მოლარე

### პროგრამის მიზანი

პროგრამის მიზანია პირს გააცნოს კლიენტთან კომუნიკაციის ხერხები, სერვის პლუსის ასპექტები, მოლარის ფუნქცია-მოვალეობები, სალაროს ოპერაციები, ეროვნულ და უცხოურ ვალუტასთან დაკავშირებული საკითხები, ნაღდი და უნაღდო ოპერაციების განხორციელების თავისებურებები. ასევე, სათანადო დოკუმენტაციის შედგენა, მიღება, რეგისტრაცია და ელექტრონულ პროგრამაში მუშაობის სპეციფიკა.

სასწავლო პროგრამა განკუთვნილია ნებისმიერი პირისთვის, ვისაც სურვილი აქვს იმუშაოს საბანკო და საფინანსო ორგანიზაციებში მოლარედ. ასევე, იმ პირებისთვის, რომლებიც უკვე დასაქმებულები არიან და სურვილი აქვთ აიმაღლონ კვალიფიკაცია აღნიშნულ სფეროში. პროგრამა ასევე განკუთვნილია, სტუდენტებისთვის, რომელთაც სურთ, კარიერის დაწყება საფინანსო კომპანიაში, რომლებიც შეიძენენ სათანადო ცოდნასა და უნარებს, ოფიციალურ დოკუმენტებთან მუშაობისა და სალაროს საქმიანობის აუცილებელ ასპექტებზე.

### პროგრამის ხანგრძლივობა და მოცულობა

პროგრამის მოცულობაა 3 კრედიტი (სულ 75 საათი, მათ შორის საკონტაქტო საათების რაოდენობაა 75, აქედან: თეორიული მეცადინეობა - 27 საათი, პრაქტიკული მეცადინეობა - 45, გამოცდა - 3 საათი).

პროგრამის ხანგრძლივობაა 60 დღე.

სწავლა წარმოებს კვირაში 4 დღე. მეცადინეობის ხანგრძლივობა დღეში შეადგენს 3 საათს (კვირაში 12 საათი).

### სასწავლო კურსის განხორციელებისა და სწავლების მეთოდოლოგია

სწავლების მეთოდოლოგია მოიცავს სალექციო სწავლებას ინდივიდუალურ და სამუშაო ჯგუფში პრაქტიკული სავარჯიშოების შესრულებას, რომლებიც სალაროს საქმიანობის შესწავლასთან ინტეგრირებულად, უზრუნველყოფენ ელექტრონულ პროგრამაში მუშაობისა და პროფესიულ საქმიანობისათვის საჭირო კომუნიკაციის უნარების განვითარებას.

სასწავლო პროცესი ემყარება შემდეგ მეთოდებს:

- ვერბალური ანუ ზეპირსიტყვიერი მეთოდი;
- წერითი მუშაობის მეთოდი, რომელიც გულისხმობს კონკრეტული ოპერაციის შესაბამისი დოკუმენტაციის შედგენა/შევისებას;
- ჯგუფური მუშაობა - დისკუსია, გონებრივი იერიშის მეთოდების, ასევე კითხვა-პასუხისა და როლური თამაშებისა და საქმიანი სიტუაციების ინსცენირების სახით, რაც წარმოადგენს აზროვნების განვითარების საუკეთესო საშუალებას;
- დემონსტრირების მეთოდი - გულისხმობს სალექციო თემის ირგვლივ არსებული მასალის, პრეზენტაციის და სხვა სასწავლო მასალის გამოყენებასა და ჩვენებას, რაც აადვილებს სასწავლო მასალის აღქმას.
- ელექტრონულ პროგრამაში მუშაობა.

ყოველი თემის ბოლოს ტარდება შეფასება, მიწოდებული მასალის ათვისების შესამოწმებლად.

ბანკის მოლარის მოკლევადიანი პროფესიური საგანმანათლებლო პროგრამა ხორციელდება პარტნიორ ორგანიზაცია - ბანკების ასოციაციასთან ერთად, რომელიც უზრუნველყოფს მსენელისათვის პრაქტიკული უნარების განვითარებას.

პროგრამის დასრულების ბოლოს ტარდება გამოცდა, რის საფუძველზეც გაიცემა სერტიფიკატი.

სწავლება მიმდინარეობს მცირე ჯგუფებში.

**სწავლის საფასური:**

ჯგუფში მსმენელთა მინიმალური რაოდენობაა - 5

ჯგუფში მსმენელთა მაქსიმალური რაოდენობაა - 25

26 და მეტი მსმენელის შემთხვევაში შედგება ახალი ჯგუფი.

**ერთი მსმენელის ღირებულება შეადგენს 950 ლარს**

**სწავლების ენა - ქართული**

პროგრამის განხორციელების ადგილი: ქ. თბილისი, რუსთავის გზატკეცილი 18-22;

ქ. თბილისი, შვეჩენკოს ქ. N5.

**სწავლის შედეგები**

**ცოდნა და გაცნობიერება**

იცის:

- კლიენტის საჭიროების სწორად განსაზღვრის წესები;
- შესაბამისი მომსახურების შეთავაზების გზები და საშუალებები;
- სხვადასხვა ემისიის ლარის ბანკნოტების და მონეტების დამცავი ნიშნები და მათი ამოცნობის წესები;
- დაზიანებული კუპიურების მიღების პროცედურები;
- სალაროს გახსნა-დახურვის პროცედურები;
- უნაღდო ანგარიშსწორებისას გამოსაყენებელი დოკუმენტების განკარგვის წესები;
- კონვერტაციის ოპერაციები;
- საინკასო დავალების განხორციელების წესები;
- თანხის შეტანის/გაცემის ოპერაციის შესრულების წესები ნაღდი ანგარიშსწორების წესების თანახმად.

**ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენების უნარი**

**შეუძლია:**

- კლიენტის საჭიროების სწორად განსაზღვრა;
- შესაბამისი მომსახურების შეთავაზება;
- სხვადასხვა ემისიის ლარის ბანკნოტების და მონეტების დამცავი ნიშნების ამოცნობა;

**საქართველოს ბიზნესის აკადემია SBA**  
**მოკლევადიანი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა**

- დაზიანებული კუპირების მიღება;
- სალაროს გახსნა-დახურვის პროცედურების შესრულება;
- უნაღდო ანგარიშსწორებისას გამოსაყენებელი დოკუმენტების შედგენა/განკარგვა;
- კონვერტაციის ოპერაციების განხორციელება;
- საინკასო დავალების განხორციელება;
- თანხის შეტანის/გაცემის ოპერაციის შესრულება და დოკუმენტაციის შედგენა ნაღდი ანგარიშსწორების წესების თანახმად;
- ელექტრონულ პროგრამაში მუშაობა.

**კომუნიკაციის უნარი**

**შეუძლია:**

- კლიენტთან ეფექტური კომუნიკაცია (ზეპირი, სატელეფონო, ელ-ფოსტის და სხვ. საშუალებათა მეშვეობით), ინფორმაციის გადაცემა, ახსნა-განმარტებების მიცემა.

**მოკლევადიანი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა**

**შეფასების სქემა**

- ✓ სერტიფიცირების პროცესი ტარდება ტესტირებით;
- ✓ ტესტი კომბინირებულია და მოიცავს როგორც ღია ასევე დახურულ კითხვებსა და პრაქტიკული სავარჯიშოების შესრულებას;
- ✓ კითხვები ფასდება სირთულის მიხედვით 0,5 ქულიდან 2 ქულის ფარგლებში, ხოლო პრაქტიკული სავარჯიშო - 1-3 ქულით;
- ✓ ტესტირებისთვის განსაზღვრული ქულების ფარგლებში, დადებითი შეფასების მოპოვების წინაპირობაა დადგენილ ქულათა ნახევარზე მეტის დაგროვება, რომელთაგან სავალდებულოა პრაქტიკული სავარჯიშოების შესრულება.)

ტესტირებისას არადამაკმაყოფილებელი შედეგის მიღების შემთხვევაში პირს უფლება აქვს განმეორებით გავიდეს გამოცდაზე 10 დღის ვადაში. განმეორებით გამოცდაზე მიღებული შედეგი საბოლოოა.

**სერტიფიცირების პროცესი**

სერტიფიცირების პროცესის მიმდინარეობას აკვირდება სერტიფიცირების კომისია, რომლის შემადგელობაში შედიან როგორც დარგის სპეციალისტები, ისე პოტენციური დამსაქმებლები.

**საკონტაქტო ინფორმაცია:** ქ.თბილისი, რუსთავის გზატკეცილი 18-22 (ოთახი 109 ), ტელეფონი: 2 40 34 40, 2 40 33 40, ელფოსტა: info@sba.edu.ge

