

ქ. თბილისი

30.09.2019

სტრატეგიული მიზანი 1. ფორმალური და არაფორმალური სწავლების სფეროში საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება		
სტრატეგიული ამოცანა	1.1 პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების სპექტრის გაფართოება სხვა მოთხოვნად სწავლის სფეროებშიც და მათი სრულად გადაყვანა მოდულურ პროგრამებზე	შენიშვნა
აქტივობები	1.1.1 იმ ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების იდენტიფიკაცია რომლებსაც განახორციელებს აკადემია 2019 წლიდან 1.1.2 იმ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დამატება, რომლებსაც განახორციელებს აკადემია 2019 წლიდან	
ინდიკატორი	1.1.1. შერჩეულია არანაკლებ 2 დასამატებელი პროგრამა 1.2.1. შეტანილია განაცხადი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დამატების თაობაზე 1.2.2. მიღებულია პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის საბჭოს გადაწყვეტილება პროგრამის დამატების შესახებ	
განხორციელების პერიოდი	ნოემბერი - დეკემბერი, 2018 წელი	
პასუხისმგებელი	ხმს; სპმს; დირექტორი	
თანაშემსრულებელი	ფმ; სუკს; სტს; ეს; ბიბლიოთეკა	
შესრულების შედეგი	<i>1.1.1 - შესრულებულია</i> <i>1.1.2 - შესრულებულია</i>	
შესრულების მტკიცებულება	1.1.1 – 1. შპს „საქართველოს ბიზნესის აკადემია - SBA“ - ის სენატის 2018 წლის 7 ნომბრის №06 საოქმო გადაწყვეტილება, დასამატებელი პროგრამების ინიცირების შესახებ 1.1.1. – 2. აკადემიის ხარისხის მართვის სამსახურის უფროსის 2018 წლის 28 დეკემბრის №1321 და №1322 სამსახურებრივი ბარათები, პროგრამების მიზანშეწონილობისა და მატერიალური აღჭურვილობის ანალიზის შესახებ 1.1.2 - 1. აკადემიის მიერ შეტანილია განაცხადი საგანმანათლებლო პროგრამების - ფარმაცია და საექტონო საქმე 2019 წლის 17 მაისს.	

	1.1.2 - 2. პროგრამის განხორციელების უფლების მოპოვების თაობაზე პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოს მიერ მიღებულია გადაწყვეტილება 2019 წლის 10 ივლისს №133	
სტრატეგიული ამოცანა	1.2 მე-4 საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში ზოგადი განათლების კომპონენტის ინტეგრირება	შენიშვნა
აქტივობები	1.2.1 მე-4 საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში ზოგადი განათლების კომპონენტის ინტეგრირებასთან დაკავშირებული პროცედურების შემუშავება 1.2.2 იმ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების იდენტიფიკაცია, რომლებშიც შესაძლებელია ზოგადი განათლების კომპონენტის ინტეგრირება 1.2.3 პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამების დამტკიცება ზოგადი განათლების კომპონენტით	
ინდიკატორი	1.2.1 - 1. დამტკიცებულია მე-4 საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში ზოგადი განათლების კომპონენტის ინტეგრირებასთან დაკავშირებული შიდა მარეგულირებელი აქტი 1.2.2 - 1. იდენტიფიცირებულია არანაკლებ 1 პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა, რომელშიც შესაძლებელია ზოგადი განათლების კომპონენტის ინტეგრირება 1.2.3 - 1. მე-4 საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში შეტანილია ზოგადი განათლების კომპონენტი	
განხორციელების პერიოდი	ივლისი - სექტემბერი, 2019	
პასუხისმგებელი	ხმს; სპმს; დირექტორი	
თანაშემსრულებელი	ფმ; სუკს; სტს; ეს; ბიბლიოთეკა	
შესრულების შედეგი	<i>1.2.1 - არ შესრულდა</i> <i>1.2.2 - არ შესრულდა</i> <i>1.2.3 - არ შესრულდა</i>	
შესრულების მტკიცებულება	მიზეზი - საკანონმდებლო აქტები დამტკიცდა 2019 წლის აგვისტოს თვეში, თუმცა ამოქმედდება ავტორიზაციის ახალი სტანდარტების ძალაში შესვლის შემდეგ. ამჟამად აკადემია მუშაობს ზემოაღნიშნული აქტივობის შესრულებისთვის	
სტრატეგიული ამოცანა	1.3 დუალური მიდგომით პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელება	შენიშვნა
აქტივობები	1.3.1 ბუღალტრული აღრიცხვის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დუალური სწავლების მიდგომით განხორციელება 1.3.2 ბუღალტრული აღრიცხვის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დუალური სწავლების მიდგომით განხორციელების მონიტორინგი	
ინდიკატორი	1.3.1 - 1. სასწავლო საწარმოში გადამზადებულია პრაქტიკის არანაკლებ 1 ინსტრუქტორი 1.3.1 - 2. განხორციელებულია პროფესიულ სტუდენტთა შუალედური შეფასება	

	1.3.2 – 1. ბუღალტრული აღრიცხვის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დუალური სწავლების მიდგომით განხორციელების მონიტორინგი	
განხორციელების პერიოდი	2018 წლის სექტემბრიდან 2019 სექტემბრის ჩათვლით	
პასუხისმგებელი	ხმს; სპმს.	
თანაშემსრულებელი	სუკს; დირექტორი;	
შესრულების შედეგი	<i>1.3.1 - შესრულებულია</i> <i>1.3.2 - შესრულებულია</i>	
შესრულების მტკიცებულება	1.3.1 – 1. მიმოწერა სასწავლო საწარმოსთან 1.3.1 – 2. დირექტორის 2019 წლის 24 იანვრის №006 ბრძანებით დამტკიცდა პრაქტიკის დღიური 1.3.1 – 3. დუალური სწავლების მიდგომით პროფესიულ სტუდენტთან გაფორმებული სამმხრივი ხელშეკრულება 1.3.1 – 4. ბუღალტრული აღრიცხვის პროფესიულ სასწავლო გეგმაში ცვლილებების შეტანისა და პროფესიული სტუდენტის ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის დამტკიცების შესახებ დირექტორის 2019 წლის 4 მარტის №011 ბრძანება 1.3.1 – 5. სამუშაო შეხვედრა სასწავლო საწარმოს ინსტრუქტორთან (ინსტრუქტორის გადამზადების ტრენინგ პროგრამა, სამუშაო შეხვედრის მტკიცებულებები (ფოტო მასალა, დღის წესრიგი, დასწრების ფურცლები და სხვა) 1.3.1 – 6. პროფესიული სტუდენტის შეფასების მტკიცებულებები (შეფასებული დღიური) 1.3.2 -1. წარმოდგენილია ხარისხის მართვის სამსახურის უფროსის დასკვნა ბუღალტრული აღრიცხვის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დუალური სწავლების მიდგომით განხორციელების მონიტორინგის თაობაზე 09.09.2019, №836	
სტრატეგიული ამოცანა	1.4 მომზადება-გადამზადების პროგრამების სპექტრის შემდგომი გაზრდა შრომის ბაზარზე მოთხოვნადი უნარების მეტად დაფარვის მიზნით	შენიშვნა
აქტივობები	1.4.1 მომზადება-გადამზადების სახელმწიფო პროგრამის ფარგლებში განსახორციელებლი მოკლევადიანი პროგრამების შერჩევა 1.4.2 მომზადება-გადამზადების სახელმწიფო პროგრამის ფარგლებში განსახორციელებლი მოკლევადიანი პროგრამების განხორციელება	
ინდიკატორი	1.4.1 - 1. შემუშავებულია მომზადება-გადამზადების არანაკლებ 2 პროგრამა 1.4.1 - 2. გაკეთებულია განაცხადი კანონმდებლობით დადგენილი წესით მომზადება-გადამზადების სახელმწიფო პროგრამის ფარგლებში განსახორციელებლი არანაკლებ 2 მოკლევადიანი პროგრამების განხორციელებაზე 1.4.2 - 1. მომზადება-გადამზადების სახელმწიფო პროგრამის ფარგლებში გადამზადებულია არანაკლებ 10 მსმენელი	
განხორციელების პერიოდი	იანვარი - სექტემბერი, 2019	

პასუხისმგებელი	ხმს; სპმს; დირექტორი	
თანაშემსრულებელი	ფმ; სუკს; სტს; ეს; ბიბლიოთეკა	
შესრულების შედეგი	1.4.1 - შესრულებულია 1.4.2 - შესრულებულია	
შესრულების მტკიცებულება	1.4.1 – 1. დირექტორის 2019 წლის 10 თებერვლის №010 ბრძანება მოკლევადიანი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დამტკიცების შესახებ 1.4.1 – 2. მოკლევადიანი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა: ბაგა-ბაღის აღმზრდელი; საბაჟო საქმე; ინფორმაციული ტექნოლოგი; ლოგისტიკა; ოფისის მენეჯერი; გიდი; კომპიუტერული ქსელებისა და სისტემების ტექნიკოსი; ბუღალტრული აღრიცხვა. 1.4.2 – 1. დირექტორის 2019 წლის 15 აპრილის №027 ბრძანება მსმენელთა ჩარიცხვის შესახებ 1.4.2 – 2. დირექტორის 2019 წლის 15 აპრილის №027 ბრძანება მსმენელთა მეცადინეობის განრიგის დამტკიცების შესახებ 1.4.2 – 3. მსმენელთა მეცადინეობებზე დასწრების აღრიცხვის ჟურნალები 1.4.2 – 4. პროგრამების განხორციელების უფლების დამადასტურებელი ხელშეკრულება 1.4.2 – 5. აკადემიის დირექტორის ბრძანება მსმენელთა ჩარიცხვის შესახებ 15.04.2019, №027, სულ ჩარიცხულია 80 მსმენელი. 1.4.2 – 6. საგამოცდო კომისიის ოქმები სასერტიფიკატო გამოცდების ჩატარების შესახებ 1.4.2 – 7. კურსდამთავრებულებისათვის გადაცემული სერტიფიკატების ასლები, სულ 75 ცალი.	

სტრატეგიული მიზანი 2. ინფრასტრუქტურისა და სტუდენტური სერვისების განვითარება		
სტრატეგიული ამოცანა	2.2. ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება	შენიშვნა
აქტივობები	2.2.1 ინფორმაციული ტექნოლოგიების მართვის პროცედურის შემუშავება 2.2.2. ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შეფასება 2.2.3 კომპიუტერული ბაზის, ტექნიკის, ქსელის და ტექნიკური საშუალებების გაუმჯობესება მიმდინარე საჭიროებების გათვალისწინებით	
ინდიკატორი	2.2.1 - 1. დამტკიცებულია აკადემიის ინფორმაციული ტექნოლოგიების მართვის პროცედურა 2.2.2. - 1. შემუშავებულია ინსტრუქცია ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის მიმდინარე მოთხოვნებთან შესაბამისობის დასადგენად 2.2.2. - 2. ჩატარებულია ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შეფასება 2.2.3 - 1. ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შემფასებელი სამუშაო ჯგუფის დასკვნის საფუძველზე, გაუმჯობესებულია არსებული კომპიუტერული ტექნიკა	

განხორციელების პერიოდი	ოქტომბერი - დეკემბერი, 2018 აპრილი - აგვისტო, 2019 აგვისტო - სექტემბერი, 2019	
პასუხისმგებელი	დირექტორი; სტს; ფმ	
თანაშემსრულებელი	ხმს	
შესრულების შედეგი	<i>2.2.1 - შესრულებულია</i> <i>2.2.2 - შესრულებულია</i> <i>2.2.3 - შესრულებულია</i>	
შესრულების მტკიცებულება	2.2.1- 1. ინფორმაციული ტექნოლოგიების მართვის პროცედურა 2.2.1- 2. ინფორმაციული ტექნოლოგიების მართვის პროცედურის დამტკიცების შესახებ, აკადემიის დირექტორის მიერ 2019 წლის 15 მარტს გამოცემულია №021 ბრძანება 2.2.2- 1. აკადემიის დირექტორის ბრძანება ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შეფასების ინსტრუქციის დამტკიცების შესახებ 06.08.2019, ბრძ. №073 2.2.2 - 2. ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შეფასების ინსტრუქცია 2.2.3 -1. აკადემიის დირექტორის ბრძანება ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შემფასებელი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ 06.08.2019, ბრძ. №074 2.2.3 -2. სამუშაო ჯგუფის დასკვნა ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შეფასების შესახებ 26.08.2019, №798 2.2.3 -3. კომპიუტერული ბაზის, ტექნიკის, ქსელის და ტექნიკური საშუალებების შესყიდვის დოკუმენტები	
სტრატეგიული ამოცანა	2.5. დამატებითი (კურიკულუმის გარეშე დაგეგმილი) აქტივობების წახალისებასა და სტუდენტური ინიციატივების მხარდაჭერის სისტემის გაუმჯობესება	შენიშვნა
აქტივობები	2.5.1 დამატებითი (კურიკულუმის გარეშე დაგეგმილი) აქტივობების წახალისება 2.5.2 დამატებითი (კურიკულუმის გარეშე დაგეგმილი) აქტივობების ფარგლებში სტუდენტური ინიციატივების მხარდაჭერა	
ინდიკატორი	2.5.1 - 1. სტუდენტთა საინიციატივო ჯგუფის მიერ ინიცირებული არანაკლებ 5 აქტივობა 2.5.2 - 1. მხარდაჭერილია არანაკლებ 3 სტუდენტური ინიციატივა დამატებითი (კურიკულუმის გარეშე დაგეგმილი) აქტივობების მხარდაჭერის მიზნით	
განხორციელების პერიოდი	2018 წლის სექტემბერი - 2019 წლის სექტემბერი	
პასუხისმგებელი	სუკს; დირექტორი; ფმ	
თანაშემსრულებელი	ხმს; სტს; ეს; ბიბლიოთეკა.	
შესრულების შედეგი	<i>2.5.1 - შესრულებულია ნაწილობრივ</i>	

	2.5.2 - შესრულებულია ნაწილობრივ	
შესრულების მტკიცებულება	2.5.1 - 1.საინიციატივო ჯგუფის მიერ წარმოდგენილი იქნა ერთი განაცხადი- „საახალწლო ღონისძიება“, რომელიც მხარდაჭერილ იქნა. სადაც სტუდენტებს შესაძლებლობა ჰქონდათ გამოეყვინათ საკუთარი შესაძლებლობები. 2.5.2 - 1 ფოტომასალა განთავსებულია აკადემიის ფეისბუქ გვერდსა და ოფიციალურ ვებ-გვერდზე.	
სტრატეგიული ამოცანა	2.6. სტუდენტთა მხარდაჭერისა და კარიერული განვითარების სერვისების გაუმჯობესება	შენიშვნა
აქტივობები	2.6.1. აკადემიის დირექტორის 2018 წლის 15 ივნისის №060 ბრძანებასთან სტუდენტთა, კურსდამთავრებულთა და მსმენელთა ერთიანი ბაზის შესაბამისობის მოყვანა 2.6.2. სტუდენტთა მხარდაჭერის სერვისების სტრატეგიის ფარგლებში არსებული რესურსებით მოსარგებლეთა სტატისტიკის წარმოება 2.6.3. სტუდენტთა მხარდაჭერის სერვისების სტრატეგიის ფარგლებში არსებული რესურსებით მოსარგებლეთა კმაყოფილების კვლევა	
ინდიკატორი	2.6.1. - 1. სტუდენტთა, კურსდამთავრებულთა და მსმენელთა ერთიანი ბაზა შესაბამისობაშია დირექტორის ბრძანებასთან 2.6.1. - 2. წარმოდგენილია სტუდენტთა, კურსდამთავრებულთა და მსმენელთა ერთიანი ბაზის წარმოების მონიტორინგის შედეგები 2.6.2. - 1. წარმოდგენილია სტუდენტთა მხარდაჭერის სერვისების სტრატეგიის ფარგლებში არსებული რესურსებით მოსარგებლეთა სტატისტიკა 2.6.3. - 1. წარმოდგენილია სტუდენტთა მხარდაჭერის სერვისებით მოსარგებლეთა კმაყოფილების კვლევის შედეგები	
განხორციელების პერიოდი	2018 წლის ოქტომბერი - 2019 წლის სექტემბერი	
პასუხისმგებელი	სუკს; დირექტორი; ფმ	
თანაშემსრულებელი	სკმს	
შესრულების შედეგი	2.6.1 - შესრულებულია ნაწილობრივ 2.6.2 - შესრულებულია ნაწილობრივ 2.6.3 - შესრულებულია ნაწილობრივ	
შესრულების მტკიცებულება	2.6.1-1 არსებობს სტუდენტთა, კურსდამთავრებულთა და მსმენელთა ერთიანი ბაზა. 2.6.1-2 არ მომხდარა სტუდენტთა, კურსდამთავრებულთა და მსმენელთა ერთიანი ბაზის მონიტორინგი.	

	2.6.2 წარმოდგენილია სტუდენტთა მხარდაჭერის სერვისების სტრატეგიის ფარგლებში არსებული რესურსებით მოსარგებლეთა სტატისტიკა, არსებული 118 სტუდენტიდან გამოკითხული იქნა 46 სტუდენტი. 2.6.3 სტუდენტთა მხარდაჭერის სერვისებით მოსარგებლეთა კმაყოფილების კვლევა გვიჩვენებს, რომ სტუდენტთა საშუალოდ 91% კმაყოფილია იმ სერვისებით, რომელსაც აკადემია სთავაზობთ.	
--	---	--

სტრატეგიული მიზანი 3. ადამიანური რესურსებისა და მართვის სისტემის განვითარება		
სტრატეგიული ამოცანა	3.1. მართვის სისტემის განვითარება სტრატეგიული მიზნების და ამოცანების უფრო ეფექტურად შესრულების უზრუნველყოფის თვალსაზრისით;	შენიშვნა
აქტივობები	3.1.1. სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმების შესრულების ანგარიშგებისა და მონიტორინგის ელექტრონული მექანიზმის კონცეფციის ჩამოყალიბება	
ინდიკატორი	3.1.1. - 1. არსებობს სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმების შესრულების ანგარიშგებისა და მონიტორინგის ელექტრონული მექანიზმის რეალისტური კონცეფცია	
განხორციელების პერიოდი	2018 წლის ოქტომბერი - 2019 წლის სექტემბერი	
პასუხისმგებელი	დირექტორი; ხმს	
თანაშემსრულებელი	ფმ; სტს; ეს; სპმს; ბიბლიოთეკა	
შესრულების შედეგი	<i>3.1.1 - არ შესრულებულა</i>	
შესრულების მტკიცებულება	---	
სტრატეგიული ამოცანა	3.2 აკადემიის საზოგადოებასთან კომუნიკაციის სისტემების ინსტიტუციონალიზაცია	შენიშვნა
აქტივობები	3.2.1 საკომუნიკაციო სისტემების შემუშავება, რომელიც უზრუნველყოფს აკადემიის საზოგადოების ეფექტურ ჩართულობას პროცესებში და მართვაში, ასევე დაინტერესებულ მხარეთა დროულ ინფორმირებას	
ინდიკატორი	3.2.1 - 1. საქმისწარმოების ელექტრონული სისტემის დანერგვა 3.2.1 - 2. პერსონალის სამუშაო შეხვედრების სისტემატიზაცია, შემუშავებულია მენეჯმენტის სამუშაო შეხვედრების დაგეგმვის პროცედურა 3.2.1 - 3. სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის ან ალტერნატიული სისტემის დანერგვა, რომელიც უზრუნველყოფს სტუდენტებსა და პერსონალს შორის თავისუფალ კომუნიკაციას 3.2.1 - 4. გადამზადებულია საქმისწარმოებისა და სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის წარმოებაზე პასუხისმგებელი პირები	
განხორციელების პერიოდი	2018 წლის ოქტომბერი - 2019 წლის სექტემბერი	
პასუხისმგებელი	დირექტორი; ხმს	

თანაშემსრულებელი	ფმ; სტს; ეს; სპმს; ბიბლიოთეკა	
შესრულების შედეგი	3.1.1 - არ შესრულებულა	
შესრულების მტკიცებულება	---	
სტრატეგიული ამოცანა	3.3. ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის განვითარება	შენიშვნა
აქტივობები	3.3.1. ხარისხის უზრუნველყოფის რეგულაციის გადახედვა ავტორიზაციის ახალ სტანდარტებთან შესაბამისობის მიმართულებით 3.3.2 ავტორიზაციის ახალ სტანდარტებთან დაწესებულების პროცესების შესაბამისობის უზრუნველყოფა	
ინდიკატორი	3.3.1. - 1. დამტკიცებულია ხარისხის უზრუნველყოფის ახალი რეგულაცია, რომელიც აერთიანებს პროცედურებს და შესაბამის ინსტრუმენტებს, რაც იძლევა ხარისხის უზრუნველყოფის სრული ციკლის სრულფასოვნად განხორციელების შესაძლებლობას, აკადემიაში მიმდინარე ყველა პროცესისათვის და შესაბამისობაშია ავტორიზაციის ახალ სტანდარტებთან 3.3.2. - 1. აკადემიის შიდა მარეგულირებელი აქტები შესაბამისობაშია ავტორიზაციის ახალ სტანდარტებთან 3.3.2. - 2. აკადემიის შიდა პროცესების შესაბამისობაშია აკადემიის შიდა მარეგულირებელ აქტებთან	
განხორციელების პერიოდი	2018 წლის ნოემბერი - 2019 წლის სექტემბერი	
პასუხისმგებელი	ხმს; დირექტორი	
თანაშემსრულებელი	ფმ; სტს; ეს; სპმს; სუკს; ბიბლიოთეკა	
შესრულების შედეგი	3.3.1 - შესრულებულია 3.3.2 - შესრულებულია	
შესრულების მტკიცებულება	3.3.1 - 1. ხარისხის უზრუნველყოფის ახალი მარეგულირებელი აქტი 3.3.1 - 2. აკადემიის დირექტორის ბრძანება ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მარეგულირებელი აქტის შესახებ, 2019 წლის 11 მარტის N018 ბრძანება 3.3.1 - 3. აკადემიის უფლებამოსილი ორგანოს/პირის მიერ დამტკიცებული შიდა მარეგულირებელი აქტები 3.3.2 -1. ხარისხის მართვის სამსახურის ანგარიში განხორციელებული სამუშაოების შესახებ, 20.09.2019, №963 3.3.2.-2. პერსონალისათვის შიდა მარეგულირებელი აქტების გაცნობის მტკიცებულება, მოცემულია აქტებთან ერთად	

სტრატეგიული ამოცანა	3.4. ადამიანური რესურსების სამუშაოზე მიღების, განვითარების, სტიმულირების სისტემის ეფექტურობის გაზრდა	შენიშვნა
აქტივობები	3.4.1 ადამიანური რესურსების სამუშაოზე მიღების, განვითარების, სტიმულირების პროცედურების სრულყოფა	
ინდიკატორი	3.4.1 - 1. განხორციელებულია კვლევა პერსონალის კმაყოფილებისა და საჭიროების თაობაზე 3.4.1 - 2. განხორციელებულია არანაკლებ 3 ტრენინგი პერსონალის განვითარების მიმართულებით 3.4.1 - 3. შემუშავებულია თანამშრომელთა სტიმულირების პროცედურები 3.4.1 - 4. თანამშრომელთა სტიმულირების პროცედურების გამოყენების არანაკლებ 6 შემთხვევა	
განხორციელების პერიოდი	2018 წლის სექტემბერი - 2019 წლის სექტემბერი	
პასუხისმგებელი	ხმს; დირექტორი	
თანაშემსრულებელი	ფმ; სტს; ეს; სპმს; სუკს; ბიბლიოთეკა	
შესრულების შედეგი	3.4.1 - შესრულებულია ნაწილობრივ	
შესრულების მტკიცებულება	3.4.1. - 1. პერსონალის კმაყოფილების კვლევის შედეგები 3.4.1. - 2. ტრენინგების ჩატარების მტკიცებულებები (ანგარიში, დასწრების ფურცლები და სხვა) არ შემუშავებულა თანამშრომელთა სტიმულირების მექანიზმები	

სტრატეგიული მიზანი 4. დაფინანსების წყაროების დივერსიფიკაცია		
სტრატეგიული ამოცანა	4.1. დაფინანსების ალტერნატიული წყაროების მოძიება;	შენიშვნა
აქტივობები	4.1.1. აკადემიის ბიზნეს პროცესების დაფინანსების შესაძლო ალტერნატიული წყაროების იდენტიფიკაცია	
ინდიკატორი	4.1.1. - 1. წარმოდგენილია დაფინანსების წყაროების ანალიზი 2010-2017 წლების მიხედვით 4.1.1. - 2. იდენტიფიცირებულია აკადემიის ბიზნეს პროცესების დაფინანსების არანაკლებ 2 ალტერნატიული წყარო	
განხორციელების პერიოდი	2018 წლის სექტემბერი - 2019 წლის სექტემბერი	

პასუხისმგებელი	ფმ; დირექტორი	
თანაშემსრულებელი	ხმს; სუკს; სტს; ეს; სპმს; ბიბლიოთეკა	
შესრულების შედეგი	4.1.1. - შესრულებულია	
შესრულების მტკიცებულება	1. აკადემიის მიერ იდენტიფიცირებული დაფინანსების ალტერნატიური წყაროების მიმართულებით, საანგარიშო პერიოდში გააქტიურებულია დაფინანსების მე-3 ალტერნატიული წყარი - „ფასიანი ტრენინგკურსების განხორციელება“, რომლის ფარგლებში: 2. აკადემიის შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტის მომზადების აკრედიტებული პროგრამის ფარგლებში გადამზადებულია 16 მსმენელთან და მიმდინარეოს სასწავლო პროცესი 15 მსმენელთან. მათ შორის აკადემიის მომსახურებით სარგებლობენ შემდეგი კომპანიები: ➤ შპს „ჯი სი დი ჯგუფი“ ➤ შპს „კასპი ელექტროაპარატი“ ➤ შპს „ბადაგონი“ ➤ შპს „აეროპორტის მრავალპროფილიანი პოლიკნიკა“ ➤ შპს „New Road“ ➤ შპს „ღია გული“ ➤ შპს „N5 კლინიკური სავადმყოფო“ ➤ ა(ა)იპ „რუსთავესერვის ცენტრი“ ➤ შპს „დონა გრუპი“ ➤ შპს „ევრომშენრემონტი“ ➤ შპს „რეტკო“ ➤ შპს „სან პეტროლიუმ ჯორჯია“ ➤ შპს „ჯეოსთილი“ ➤ შპს „ჯეოტერა 3“ ➤ „გარდაბნის თბოელექტრო სადგური“ თანამშრომლეთა მომზადება შრომის უსაფრთხოების აკრედიტებული პროგრამით 3. სსიპ - სოციალური მომსახურების სააგენტო „სამუშაოს მაძიებელთა პროფესიული მომზადება გადამზადებისა და კვალიფიკაციის ამაღლების სახელმწიფო პროგრამის“ ფარგლებში ჩარიცხულია 80 მსმენელი, რომელთა დაფინანსებას ახორციელებს სახელმწიფო.	

სტრატეგიული ამოცანა	4.2. აკადემიის მიერ დამხმარე სერვისების, მათ შორის სასწავლო საწარმოების განვითარება.	შენიშვნა
აქტივობები	4.2.1. აკადემიის მიერ საზოგადოებისათვის შესაძლო დამხმარე სერვისების შეთავაზების, მათ შორის სასწავლო საწარმოების განვითარების პოტენციალის ანალიზი 4.2.2. აკადემიის მიერ საზოგადოებისათვის შესაძლო დამხმარე სერვისების შეთავაზება	
ინდიკატორი	4.2.1. - 1. წარმოდგენილია აკადემიის მიერ საზოგადოებისათვის შესაძლო დამხმარე სერვისების შეთავაზების, მათ შორის სასწავლო საწარმოების განვითარების პოტენციალის ანალიზი 4.2.2. - 1. იდენტიფიცირებულია არანაკლებ 2 სერვისი 4.2.2. - 2. წარმოდგენილია აკადემიის მიერ იდენტიფიცირებული დამხმარე სერვისებით მოსარგებლეთა რაოდენობა 4.2.2. - 3. 10%-ით გაუმჯობესებულია აკადემიის მიერ შეთავაზებული დამხმარე სერვისების მომხმარებელთა რაოდენობა	
განხორციელების პერიოდი	2018 წლის სექტემბერი - 2019 წლის სექტემბერი აპრილი - სექტემბერი, 2019 წელი	
პასუხისმგებელი	ფმ; დირექტორი	
თანაშემსრულებელი	ხმს; სუკს; სტს; ეს; სპმს; ბიბლიოთეკა	
შესრულების შედეგი	4.2.1. - არ შესრულებულა 4.2.2. არ შესრულებულა	
შესრულების მტკიცებულება	---	

ტექსტში გამოყენებულ აბრევიატურებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- სპმს - სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური
- ფმ - ფინანსური მენეჯერი
- სუკს - საზოგადოებასთან ურთიერთობისა და კარიერის სამსახური
- სტს - საინფორმაციო ტექნოლოგიების სკოლა
- ეს - ენების სკოლა
- ჯუს - ჯანდაცვისა და უსაფრთხოების სამსახური