

**შპს საქართველოს ბიზნესის აკადემია-SBA
2019-2020 წლის სამოქმედო გეგმა**

სტრატეგიული ამოცანა	აქტივობები	მიზნის მიღწევის ინდიკატორი	რისკები	შესრულების მტკიცებულება	რესურსები			განხორციელების თვე									პასუხისმგებელი	თანაშემსრულებელი	
					მატერიალური	ფინანსური	ადამიანური	10	11	12	1	2	3	4	5	6			7
სტრატეგიული მიზანი 1. ფორმალური და არაფორმალური სწავლების სფეროში საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება																			
1.1 პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების სექტორის გაფართოება სხვა მოთხოვნად სწავლის სფეროებშიც	1.1.1 იმ ახალი საგანმანათლებლო პროგრამების იდენტიფიკაცია რომლებსაც განახორციელებს აკადემია 2020 წლიდან	1. შერჩეულია არანაკლებ 1 დასამატებელი პროგრამა		1. პროგრამის განხორციელების დასაბუთებისათვის სათანადო კვლევითი მონაცემების არ არსებობა	1. აკადემიის სენატის საოქმო გადაწყვეტილება პროგრამის ინიცირების თაობაზე 2. შერჩეული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების დასაბუთება	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია										სპმს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუკს - ფმ
	1.1.2 იმ საგანმანათლებლო პროგრამების დამატება, რომლებსაც განახორციელებს აკადემია 2020 წლიდან	1. შეტანილია განაცხადი საგანმანათლებლო პროგრამების დამატების თაობაზე 2. მიღებულია საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის საბჭოს გადაწყვეტილება 4. პრაქტიკის პროგრამის დამატების შესახებ		1. კვალიფიციური პერსონალის ნაკლებობა 2. არასაკმარისი ფინანსები 3. პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოს უარყოფითი გადაწყვეტილება 4. პრაქტიკის ობიექტებთან შთანხმების მიუღწევლობა	1. აკადემიის დირექტორის ბრძანება პროგრამის სამუშაო გეგმის შექმნის შესახებ 2. აკადემიის ხარისხის მართვის სამსახურის დასკვნა ავტორიზაციის სტანდარტებთან პროგრამების შესაბამისობის შესახებ 3. აკადემიის დირექტორის ბრძანება პროგრამების დამატების შესახებ 4. შევსებული განაცხადი პროგრამების დამატების შესახებ 5. პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის საბჭოს გადაწყვეტილება	1. პროგრამის განხორციელებისათვის საჭირო მატერიალურ-ტექნიკური აღჭურვილობა 2. პროგრამის განხორციელებისათვის საჭირო საგანმანათლებლო რესურსი	10 000 ლარი												სპმს
1.2 შრსებელი საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება და შრომის ბაზრის მოთხოვნებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფა	1.2.1 პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების გადახედვა და მასში შესატანი ცვლილებების იდენტიფიცირება	1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელების ორგანიზებით ჩატარებულია სამუშაო გეგმების სხდომები 2. წარმოდგენილია სამუშაო გეგმის ანგარიშები პროგრამებში განსახორციელებელი ცვლილებების შესახებ	არა		1. სამუშაო გეგმების დასრულების ფურცლები 2. სამუშაო გეგმების მიერ წარმოდგენილი ანგარიშები პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებში ცვლილებების შეტანის შესახებ	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია										სპმს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუკს - ფმ
	1.2.2 პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებში ცვლილებების განხორციელება შრომის ბაზრის მოთხოვნათა გათვალისწინებით	1. გამოცემულია დირექტორის ბრძანება პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებში ცვლილებების შეტანის შესახებ 2. პროგრამებში განსახორციელებელი იმ ცვლილებების თაობაზე, რომელთა განხორციელების უფლება არ აქვს კოლეჯს, მიწოდებულია ინფორმაცია შესაბამისი უწყებისათვის		არა	1. დირექტორის ბრძანება პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებში ცვლილებების შეტანის თაობაზე 2. გაგზავნილი კორესპოდენცია პროგრამაში ისეთი ცვლილებების განხორციელების დასაბუთებაზე, რომელთა განხორციელების უფლება კოლეჯს არ აქვს	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია										სპმს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუკს - ფმ

1.3.ხასწავლო პროექტის ადმინისტრირების მოქნილი და ეფექტური მექანიზმების დანერგვა	1.3.1 პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგების ადმინისტრირების ელექტრონული ბაზის შექმნა	1. შემუშავებულია ელექტრონული პროგრამა/ფაილი, რომელიც გააძრავებს პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების ადმინისტრირებას და ინფორმაციის მოქნილ ხელმისაწვდომობას	არა	1. შექმნილია ელ. პროგრამა/ფაილი, რომელშიც მოცემულია ინფორმაცია პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგები	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														</
---	--	--	-----	---	-----------------	-----------------	-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

1.6 მომზადება-გადამზადების პროგრამების საექტრის შემდგომი გაზრდა შრომის ბაზარზე მოთხოვნილი უნარების მეტად დაფარვის მიზნით,	1.6.1 მომზადება-გადამზადების სახელმწიფო პროგრამის ფარგლებში განსახორციელებელი მოკლევადიანი პროგრამების შერჩევა	1. შემუშავებულია მომზადება-გადამზადების არანაკლებ 2 პროგრამა 2. გაკეთებულია განაცხადი კანონმდებლობით დადგენილი წესით 3. მომზადება-გადამზადების სახელმწიფო პროგრამის ფარგლებში განსახორციელებელი არანაკლებ 2 მოკლევადიანი პროგრამების განხორციელებაზე	1. მომზადება-გადამზადების პროგრამის განხორციელებისათვის შეზღუდვები სახელმწიფო რეგულაციები	1. აკადემიის დირექტორის მიერ დამტკიცებული პროგრამები 2. პროგრამების განხორციელების თაობაზე გაკეთებული განაცხადი	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია													სამს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუკს - ფმ
	1.6.2 მომზადება-გადამზადების სახელმწიფო პროგრამის ფარგლებში განსახორციელებელი მოკლევადიანი პროგრამების განხორციელება	1. მომზადება-გადამზადების სახელმწიფო პროგრამის ფარგლებში გადამზადებული არანაკლებ 10 მსმენელი	1. პროგრამის განხორციელების უფლების მოპოვებაზე 2. პროგრამებზე სწავლის მსურველთა რეგისტრაციის დახალი მარცხენები	1. პროგრამების განხორციელების უფლების დამადასტურებელი აქტი 2. აკადემიის დირექტორის ბრძანება მსმენელთა ჩარიცხვის შესახებ 3. საგამოცდო კომისიის ოქმები სასერტიფიკატო გამოცდების ჩატარების შესახებ 4. კურსდამთავრებულებისათვის გადაცემული სერტიფიკატების ასლები	უზრუნველყოფილია	7000 ლარი	უზრუნველყოფილია													სამს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუკს - ფმ
1.7 პროგრამების საზოგადოებისათვის ან სხვა სახის მიღწევის ალტერნატიული, მოქნილი და ეფექტური მექანიზმების (რეგიონებში,	1.7.1 საგანმანათლებლო პროგრამის ცალკეული სწავლის შედეგების საფუძველზე მოკლევადიანი პროგრამების შემუშავება	1. იდენტიფიცირებულია სწავლის შედეგები 2. შემუშავებული არანაკლებ 2 მოკლევადიანი პროგრამა 3. საჭიროების შემთხვევაში მომზადებულია პროგრამის განხორციელების უფლება შესაბამისი უწყებიდან	1. პროგრამის შემუშავების საჭიროების დასაბუთების შეუძლებლობა 2. პროგრამის განხორციელების უფლების მოპოვებაზე უარყოფითი გადაწყვეტილება	1. დირექტორის ბრძანება სამუშაო გეგმის შექმნის შესახებ 2. სამუშაო გეგმის მიერ შემნილი დოკუმენტები 3. მოკლევადიანი პროგრამის დამტკიცების აქტი 4. საჭიროების შემთხვევაში პროგრამის განხორციელების უფლების დამადასტურებელი დოკუმენტი	უზრუნველყოფილია	3000 ლარი	უზრუნველყოფილია												სამს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუკს - ფმ	
	1.7.2 კურსდამთავრებულთა საკვალიფიკაციო გამოცდას 2. შექმნილია საკვალიფიკაციო კომისია 3. საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩატარებისთვის შექმნილია შეფასების ინსტრუმენტები 4. ჩატარებულია საკვალიფიკაციო გამოცდა	1. საგანმანათლებლო პროგრამის შერჩევის თაობაზე გადაწყვეტილება, რომელთა კურსდამთავრებულსაც ჩაუტარდებათ საკვალიფიკაციო გამოცდა 2. დირექტორის ბრძანება საკვალიფიკაციო კომისიის შესახებ 3. საკვალიფიკაციო კომისიისთან შეთანხმებული შეფასების ინსტრუმენტები 4. საკვალიფიკაციო გამოცდის შედეგები	1. საკვალიფიკაციო კომისიის არაუქმებიანი მუშაობა	1. საგანმანათლებლო პროგრამის შერჩევის თაობაზე გადაწყვეტილება, რომელთა კურსდამთავრებულსაც ჩაუტარდებათ საკვალიფიკაციო გამოცდა 2. დირექტორის ბრძანება საკვალიფიკაციო კომისიის შესახებ 3. საკვალიფიკაციო კომისიისთან შეთანხმებული შეფასების ინსტრუმენტები 4. საკვალიფიკაციო გამოცდის შედეგები	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია												სამს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუკს - ფმ	

დიაგნოზიკური, ელექტრონული სწავლების სისტემის გზით და სხვა) დაწერვა.	1.7.3 შეფასების ოპტიმიზება საგანმანათლებლო პროგრამის მოდულების ფარგლებში	1. იდენტიფიცირებული არანაკლებ 1 საგანმანათლებლო პროგრამა, რომლის მოდულების ფარგლებში მისაღწევი სწავლის შედეგები შეფასდება ერთად 2. შემუშავებული შეფასების ინსტრუმენტები სწავლის შედეგების ერთობლივად შეფასების მიზნებისათვის 3. ჩატარებული განმსაზღვრელი შეფასება 4. წარმოდგენილი ანგარიში შეფასების ეფექტიანობის შესახებ	1. სწავლის შედეგების სათანადოდ ვერ დაჯგუფება 2. შეფასების განხორციელების სირთულე	1. საგანმანათლებლო პროგრამის შერჩევის თაობაზე გადაწყვეტილება, რომლის ფარგლებში განხორციელდება სწავლის შედეგების შეფასების ოპტიმიზება 2. შედგენილი შეფასების ინსტრუმენტი 3. შეფასების განხორციელების მტკიცებულებები 4. ანგარიში შეფასების ეფექტიანობის შეფასების თაობაზე 5. შეფასების ვერიფიკაციის შედეგები	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია														სამს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუვს - ფმ
სტრატეგიული მიზანი 2. ინფრასტრუქტურისა და სტუდენტური სერვისების განვითარება																						
2.1. ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება	2.1.1 ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შეფასება	1. ჩატარებული ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შეფასება	1. სამუშაო ჯგუფის შემადგენლობის არასწორი შერჩევა 2. ჯგუფის მუშაობის შედეგების შეუსაბამობა საჭიროებებთან	1. აკადემიის დირექტორის ბრძანება ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შემფასებელი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ 2. სამუშაო ჯგუფის დასკვნა ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შეფასების შესახებ	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია													დირექტორი	სამს - ჯს - ბტგს - ფმ - იტს	
2.2. სასწავლო საწარმოს ამოქმედება	2.2.1 სასწავლო საწარმოს სფეროს განსაზღვრა	1. ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შემფასებელი სამუშაო ჯგუფის დასკვნის საფუძველზე, გაუმჯობესებულია არსებული კომპიუტერული ტექნიკა	ფინანსური რესურსის არასაკმარისობა	1. ტექნიკური საშუალებები და მათი შეძენის დოკუმენტები	1. ტექნიკური საშუალებები არსებული ბაზის გაუმჯობესებისათვის	10000 ლარი	უზრუნველყოფილია													დირექტორი	სამს - ჯს - ბტგს - ფმ - იტს	
2.2. სასწავლო საწარმოს ამოქმედება	2.2.1 სასწავლო საწარმოს ამოქმედების მიზნით ფინანსური რესურსების მოძიება	1. სასწავლო საწარმოს ამოქმედების მიზნით განსაზღვრა 2. სამუშაო ჯგუფის შექმნა საწარმოს ფუნქციონირების უზრუნველსაყოფად	არა	1. იდენტიფიცირებულია სასწავლო საწარმოს ამოქმედების სფერო 2. შექმნილია ჯგუფი საწარმოს ფუნქციონირების უზრუნველსაყოფად	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია													დირექტორი	ფმ - სამს - ჯს - ბტგს	
2.2. სასწავლო საწარმოს ამოქმედება	2.2.2 სასწავლო საწარმოს ამოქმედების მიზნით ფინანსური რესურსების მოძიება	1. სასწავლო საწარმოს ამოქმედების მიზნით ფინანსური რესურსების მოძიება	ფინანსური რესურსის არასაკმარისობა/დონორების დაბალი ინტერესი	1. შემუშავებულია სასწავლო საწარმოს ფუნქციონირებისთვის საჭირო აღჭურვილობის ნუსხა 2. მოძიებულია დაფინანსების წყარო	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია													დირექტორი	ფმ - სამს - ჯს - ბტგს	

<p>განვითარება</p>	<p>2.5.2 არსებული ლაბორატორიის განვითარება</p>	<p>1. იდენტიფიცირებულია ლაბორატორია, რომელიც საჭიროებს განვითარებას 2. ლაბორატორიის განვითარების მიზნით წარმოდგენილია ინვენტარის ნუსხა</p>	<p>ფინანსური რესურსის არასაკმარისობა</p>	<p>1. წარმოდგენილია ალკურვილომათა ჩამონათვალი, რომელიც საჭიროა ლაბორატორიის განვითარებისათვის 2. არსებობს ლაბორატორიის ალკურვილოზის შესყიდვის/ფლობის დოკუმენტები 3. სახეზეა მოწყობილი ლაბორატორია</p>	<p>უზრუნველყოფილია</p>	<p>1000</p>	<p>უზრუნველყოფილია</p>														<p>სამს - სუცს - ჯს - ბტგს - ფმ - ჯუს - დირექტორი</p>
<p>2.6 საბიბლიოთეკო ფონდისა და საბიბლიოთეკო სერვისების განვითარება</p>	<p>2.6.1 აკადემიის საბიბლიოთეკო სერვისების განვითარება</p>	<p>1. ჩატარებულია პერსონალისა და პროფესიულ სტუდენტთა გამოკითხვები საბიბლიოთეკო სერვისებით კმაყოფილების შესახებ 2. ჩატარებულია კვლევა ახალი საბიბლიოთეკო სერვისების იდენტიფიცირების მიზნით 3. დანერგილია სულ მცირე ერთი ახალი საბიბლიოთეკო სერვისი</p>	<p>პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის დაბალი ინტერესი</p>	<p>1. პერსონალისა და პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვის შედეგები საბიბლიოთეკო სერვისებით სარგებლობის კმაყოფილების შესახებ 2. იდენტიფიცირებულია სულ მცირე ერთი ახალი საბიბლიოთეკო სერვისი 3. დანერგილია ახალი საბიბლიოთეკო სერვისი</p>	<p>უზრუნველყოფილია</p>	<p>უზრუნველყოფილია</p>	<p>უზრუნველყოფილია</p>														<p>სამს - ჯს - ბტგს - სუცს - ფმ - დირექტორი</p>
<p>2.6.2 აკადემიის საბიბლიოთეკო ფონდის განვითარება</p>	<p>2.6.2 აკადემიის საბიბლიოთეკო ფონდის განვითარება</p>	<p>1. ჩატარებულია პერსონალისა და პროფესიულ სტუდენტთა გამოკითხვები საბიბლიოთეკო ფონდის განახლების შესახებ 2. კვლევის შედეგების საფუძველზე დირექტორისათვის წარდგენილია მოთხოვნა საბიბლიოთეკო ფონდის განახლების თაობაზე 3. განახლებულია აკადემიის საბიბლიოთეკო ფონდი</p>	<p>1. პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის დაბალი ინტერესი 2. ფინანსური რესურსის არასაკმარისობა</p>	<p>1. პერსონალისა და პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვის შედეგები საბიბლიოთეკო ფონდის განახლების შესახებ 2. კვლევის შედეგების საფუძველზე დირექტორისათვის წარდგენილია მოთხოვნა საბიბლიოთეკო ფონდის განახლების თაობაზე 3. საბიბლიოთეკო ფონდის ფლობის/შესყიდვის დოკუმენტები</p>	<p>უზრუნველყოფილია</p>	<p>200</p>	<p>უზრუნველყოფილია</p>														<p>სამს - ჯს - ბტგს - სუცს - ფმ - დირექტორი</p>
<p>2.7 ჯანდაცვისა და უსაფრთხოების ღონისძიებების განვითარება</p>	<p>2.7.1 ჯანდაცვისა და უსაფრთხოების განვითარება</p>	<p>1. ჯუს-ის მიერ ჩატარებულია კვლევა ჯანდაცვისა და უსაფრთხოების ღონისძიებების განვითარების მიზნით 2. იდენტიფიცირებულია არანაკლებ 2 მიმართულება, რომელიც უზრუნველყოფს ჯანდაცვისა და უსაფრთხოების მიმართულების განვითარებას</p>	<p>არა</p>	<p>1. ჯუს-ის მიერ ჯანდაცვისა და უსაფრთხოების ღონისძიებების განვითარების მიზნით ჩატარებული კვლევის შედეგები 2. იდენტიფიცირებული არანაკლებ 2 მიმართულება, რომელიც უზრუნველყოფს ჯანდაცვისა და უსაფრთხოების მიმართულების განვითარებას</p>	<p>უზრუნველყოფილია</p>	<p>უზრუნველყოფილია</p>	<p>უზრუნველყოფილია</p>														<p>სამს - ჯს - ბტგს - სუცს - ფმ - დირექტორი</p>
<p>2.7.2 ჯანდაცვისა და უსაფრთხოების განვითარება</p>	<p>2.7.2 ჯანდაცვისა და უსაფრთხოების განვითარება</p>	<p>1. განხორციელებულია აქტივობები ჯანდაცვისა და უსაფრთხოების მუქაპრობების განვითარების უზრუნველსაყოფად</p>	<p>ფინანსური რესურსის არასაკმარისობა</p>	<p>1. ჯანდაცვისა და უსაფრთხოების უზრუნველყოფის არანაკლებ 2 ღონისძიების ჩატარების მტკიცებულება (დასწრების ფურცლები, დოკუმენტები და სხვა) 2. სათვალავალი კამერების შესყიდვა</p>	<p>უზრუნველყოფილია</p>	<p>5000</p>	<p>უზრუნველყოფილია</p>														<p>სამს - ჯს - ბტგს - სუცს - ფმ - დირექტორი</p>

2.8 პროფესიულ სტუდენტთა კონსულტირებისა და მხარდაჭერის სერვისების განვითარება	2.8.1 პროფესიულ სტუდენტთა მხარდაჭერისა და კონსულტირების სფეროებისა და პასუხისმგებელი პირების განსაზღვრა	1. იდენტიფიცირებულია პროფესიულ სტუდენტთა მხარდაჭერისა და კონსულტირების მიმართულები 2. პროფესიულ სტუდენტთა მხარდაჭერისა და კონსულტირებაზე პასუხისმგებელი პირების განსაზღვრა	არა	1. შემუშავებულია დოკუმენტი, რომელშიც იდენტიფიცირებულია პროფესიულ სტუდენტთა მხარდაჭერისა და კონსულტირების მიმართულები 2. შემუშავებულია დოკუმენტი, რომელშიც განსაზღვრულია პროფესიულ სტუდენტთა მხარდაჭერისა და კონსულტირებაზე პასუხისმგებელი პირები 3. წარმოდგენილია დოკუმენტი, რომელიც ადასტურებს პირების ინფორმირებას პროფესიულ სტუდენტთა მხარდაჭერისა და კონსულტირების მიზნით განსახორციელებელ საკმანოზაზე	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია												სამს	სუკს - დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ჯუს - ფმ - ბიბლიოთეკა
	2.8.2 დანერგულია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური მეცადინეობის პრაქტიკა	1. შემუშავებულია შიდა მარეგულირებელი აქტი, რომელშიც აღწერილია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური მეცადინეობების პროცედურები 2. შემუშავებულია ინდივიდუალური მეცადინეობების აღრიცხვის ფორმები	არა	1. შიდა მარეგულირებელი აქტი, რომელშიც აღწერილია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური მეცადინეობების პროცედურები 2. დირექტორის ბრძანება შიდა მარეგულირებელი აქტის დამტკიცების თაობაზე 3. ინდივიდუალური მეცადინეობების აღრიცხვის ფორმები 4. ჩატარებული ინდივიდუალური მეცადინეობის მტკიცებულებები	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია												სამს	სუკს - დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ჯუს - ფმ - ბიბლიოთეკა

სტრატეგიული მიზანი 3. ადამიანური რესურსების და მართვის სისტემის განვითარება

3.1. მართვის სისტემის განვითარება სტრატეგიული მიზნების და ამოცანების უფრო ეფექტურად შესრულების უზრუნველყოფის თვალსაზრისით;	3.1.1. სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმების შესრულების ანგარიშგებისა და მონიტორინგის ელექტრონული მექანიზმის რეალისტური კონცეფცია	1. არსებობს სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმების შესრულების ანგარიშგებისა და მონიტორინგის ელექტრონული მექანიზმის რეალისტური კონცეფცია	1. დოკუმენტის პროექტის შეუთანხმებლობა უფლებამოსილ პირთან	1. აკადემიის დირექტორის ბრძანება "სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმების შესრულების ანგარიშგებისა და მონიტორინგის ელექტრონული მექანიზმის" დამტკიცების შესახებ 2. აკადემიის სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმების შესრულების ანგარიშგებისა და მონიტორინგის ელექტრონული მექანიზმი	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია												დირექტორი	სამს - სუკს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ - ჯუს - ბიბლიოთეკა
--	--	---	--	---	-----------------	-----------------	-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	---

3.2. ორგანიზაციული პროცედურების და პროცესების დახვეწა და სექტორული აღწერა	1. ორგანიზაციული პროცედურებისა და პროცესების სექტორული აღწერის დოკუმენტის შემუშავება	1. შემუშავებულია ორგანიზაციული პროცედურებისა და პროცესების სექტორული აღწერის დოკუმენტი 2. დოკუმენტი განხილულია პერსონალის სხდომაზე	არა	1. ორგანიზაციული პროცედურებისა და პროცესების სექტორული აღწერის დოკუმენტი 2. პერსონალის სხდომის ოქმი, დასწრების ფურცელი	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია												დირექტორი	სამს - სუკს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ - ჯუს - ბიბლიოთეკა
---	--	---	-----	---	-----------------	-----------------	-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	---

3.3. ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის განვითარება;	3.3.1. ხარისხის უზრუნველყოფის რეგულაციის გადახედვა ავტორიზაციის ახალ სტანდარტებთან შესაბამისობის მიმართულებით	1. დამტკიცებულია ხარისხის უზრუნველყოფის ახალი რეგულაცია, რომელიც აერთიანებს პროცედურებს და შესაბამის ინსტრუმენტებს, რაც იძლევა ხარისხის უზრუნველყოფის სრული ციკლის სრულფასოვნად განხორციელების შესაძლებლობას, აკადემიაში მიმდინარე ყველა პროცესისათვის და შესაბამისობაშია ავტორიზაციის ახალ სტანდარტებთან	1. დოკუმენტის პროექტის შეუთანხმებლობა უფლებამოსილ პირთან	1. ხარისხის უზრუნველყოფის ახალი მარეგულირებელი აქტი 2. აკადემიის დირექტორის ბრძანება ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მარეგულირებელი აქტის შესახებ	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია												ხმს	დირექტორი - სჰმს - სუკს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ - ჯუს - ბიბლიოთეკა
	3.3.2 ავტორიზაციის ახალ სტანდარტებთან დაწესებულების პროცესების შესაბამისობის უზრუნველყოფა	1. ავტორიზაციის შიდა მარეგულირებელი აქტები შესაბამისობაშია ავტორიზაციის ახალ სტანდარტებთან 2. აკადემიის შიდა პროცესების შესაბამისობაშია აკადემიის შიდა მარეგულირებელი აქტებთან	1. დოკუმენტის პროექტის შეუთანხმებლობა უფლებამოსილ პირთან 2. ადამიანური რესურსის არასაკმარისობა	1. აკადემიის უფლებამოსილი ორგანოს/პირის მიერ შიდა მარეგულირებელი აქტები 2. ხარისხის მართვის სამსახურის ანგარიში განხორციელებული სამუშაოების შესახებ 3. პერსონალისათვის შიდა მარეგულირებელი აქტების გაცნობის მტკიცებულება	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია												ხმს	დირექტორი - სჰმს - სუკს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ - ჯუს - ბიბლიოთეკა

5.1 საკომუნიკაციო საშუალებების განვითარება, მათ შორის ვებგვერდის, სოციალური ქსელის და სხვა.	5.1.2 აკადემიის სოციალური ქსელის განახლება და ინფორმაციის განთავსება როგორც ქართულ ისე ინგლისურ ენაზე	1. განახლებულია აკადემიის სოციალური ქსელის გვერდი როგორც ქართულ, ისე ინგლისურ ენაზე	არა	1. აკადემიის სოციალური ქსელის გვერდი როგორც ქართულ, ისე ინგლისურ ენაზე	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია											სუკს	დირექტორი - სმს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ - ჯუს - ბიბლიოთეკა
	5.1.3 ელექტრონული საქმისწარმოების სისტემის განვითარება	მარეგულირებელი აქტებით განსაზღვრულია ელექტრონული საქმისწარმოების სისტემის ფუნქციონირება 2. საქმისწარმოებაში დანერგილია ელექტრონული საქმისწარმოება		არა	1. აკადემიის შიდა მარეგულირებელი აქტებით, რომელშიც განსაზღვრულია ელექტრონული საქმისწარმოების სისტემის ფუნქციონირება 2. საქმისწარმოებაში დანერგილი ელექტრონული საქმისწარმოება	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია										სუკს	დირექტორი - სმს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ - ჯუს - ბიბლიოთეკა
5.2 კორპორატიული კულტურის განვითარება საკომუნიკაციო სისტემების გამოყენებისას როგორც პერსონალის, ისე პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა მიერ	5.2.1 ადმინისტრაციული პერსონალის მიერ კორპორატიული ელ. ფოსტის გამოყენების სრულყოფა	ადმინისტრაციული პერსონალისათვის გახსნილი კორპორატიული ელ.ფოსტა	ფინანსური რესურსების არასაკმარისობა	ადმინისტრაციული პერსონალისათვის გახსნილი კორპორატიული ელ.ფოსტა	უზრუნველყოფილია	100	უზრუნველყოფილია											სუკს	დირექტორი - სმს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ - ჯუს - ბიბლიოთეკა
	5.2.2 პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა მიერ კომუნიკაციის გამოყენებით	პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა მიერ ელ. ფოსტის რეესტრი	არა	1. პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა მიერ ელ. ფოსტის რეესტრი 2. პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა მიერ ელ. მიმოწერა	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია											სუკს	დირექტორი - სმს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ - ჯუს - ბიბლიოთეკა
5.3 საერთაშორისო თანამშრომლობის გაფართოება, მათ შორის უცხოელი საგანმანათლებლო და ბიზნესპარტნიორებთან თანამშრომლობა და ერთობლივი საგანმანათლებლო პროექტების განხორციელება	5.3.1. სულ მცირე ერთი საგანმანათლებლო პროექტის იდენტიფიცირება უცხოელი პარტნიორების მართლებით	1. საგანმანათლებლო პროექტის აღწერა 2. სამუშაო ჯგუფის შექმნა პროექტზე მუშაობის უზრუნველსაყოფად	ფინანსური რესურსების არასაკმარისობა	1. საგანმანათლებლო პროექტი 2. სამუშაო ჯგუფის შექმნის აქტი	უზრუნველყოფილია	2500	უზრუნველყოფილია											სუკს	დირექტორი - სმს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ - ჯუს - ბიბლიოთეკა

ტექსტში გამოყენებულ აბრევიატურებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

სმს - სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური

ფმ - ფინანსური მენეჯერი

სუკს - საზოგადოებასთან ურთიერთობის და კარიერის სამსახური

ჯუს - ჯანდაცვისა და უსაფრთხოების სამსახური

ბმს - ხარისხის მართვის სამსახური

ბტგს - ბიზნესის, ტექნოლოგიებისა და განათლების სკოლა

ჯს - ჯანდაცვის სკოლა

იტს - ინფორმაციული ტექნოლოგიების სპეციალისტი

