

დასახელება: გაყიდვების მენეჯერი, ოფისის მენეჯერი

მომწოდებელი: საერთაშორისო სატრანსპორტო კომპანია

გამოქვეყნდა: 29 იანვარი / ბოლო ვადა: 01 მარტი

საერთაშორისო სატრანსპორტო კომპანია აცხადებს ვაკანსიას შემდეგ თანამდებობებზე:

1. გაყიდვების მენეჯერი
2. ოფისის მენეჯერი

ძირითადი მოთხოვნები:

- ** აუცილებელია ინგლისური და რუსული ენის ცოდნა. (სასურველია თურქული ენის ცოდნა.)
- ** მნიშვნელოვანია სამუშაო გამოცდილება მსგავს პოზიციაზე.

აუცილებელი უნარები:

- ** კლიენტებისთვის მაღალი ხარისხის მომსახურების გაწევის უნარი
- ** კეთილგანწყობილება და თავაზიანობა
- ** დამარწმუნებელი კომუნიკაციის უნარი
- ** სტრესულ გარემოში მუშაობის უნარი
- ** კონფლიქტური სიტუაციის მართვის უნარი
- ** ორგანიზებულობა.

სამუშაო ადგილი: ქ. თბილისი, მეტრო "300 არაგველი", ქეთევან წამებულის 47/49.

სამუშაო გრაფიკი: ორშაბათი-პარასკევი, 10:00-18:00.

გთხოვთ, დაინტერესებულმა პირებმა გამოაგზავნეთ CV ელექტრონულ მისამართზე: sophierostiashvili@gmail.com და სათაურის ველში მიუთითეთ ვაკანსიის სახელწოდება - "გაყიდვების მენეჯერი" ან "ოფისის მენეჯერი".