

„საქართველოს ბიზნესის აკადემია - SBA“ აცხადებს ვაკანსიას არაფორმალური განათლების აღიარების კოორდინატორის პოზიციაზე.

ძირითადი ფუნქციები:

1. არაფორმალური განათლების აღიარების მსურველთა მოძიება და მათთან კომუნიკაცია.
2. არაფორმალური განათლების აღიარების მსურველ ორგანიზაციებთან შეხვედრების ორგანიზება.
3. არაფორმალური განათლების აღიარების პროცესის კოორდინირება აკადემიის დადგენილი წესის შესაბამისად.
4. არაფორმალური განათლების აღიარების მართვის ელექტრონულ სისტემაში ინფორმაციის განთავსება არაფორმალური განათლების აღიარების მსურველის განაცხადის მიღების შესახებ.
5. საჭიროების შემთხვევაში გამოცდის ორგანიზება და ჩატარება.

მოთხოვნები:

1. უმაღლესი ან პროფესიული განათლება (IV-V) დონის პროფესიული კვალიფიკაცია.
2. ქართული და ინგლისური ენების ცოდნა (როგორც ვერბალური, ასევე წერიითი);
4. საოფისე კომპიუტერული პროგრამების ცოდნა (იგულისხმება მინიმუმ 3 საოფისე კომპიუტერული პროგრამის: Microsoft Office Excel; Microsoft Office Word; Microsoft Office Powerpoint კარგად ფლობა).

სამუშაო გამოცდილება:

- სასურველია მენეჯერად მუშაობის სამუშაო გამოცდილება.

უნარები:

1. პრობლემების გადაჭრის უნარი;
2. ახალი ტექნოლოგიების ათვისების უნარი;
3. გუნდური მუშაობის უნარი;
4. მოტივირებულობა;
5. კომუნიკაბელურობა;
6. სტრესულ გარემოში მუშაობის უნარი;
7. მოლაპარაკებების წარმოების უნარი;
8. ვერბალური და წერიითი კომუნიკაციის კარგი უნარ-ჩვევები;
9. დროის ეფექტიანად მართვის უნარი;
10. პასუხისმგებლობის მაღალი გმნობა;
11. დეტალებზე ორიენტირების უნარი.

დაინტერესების შემთხვევაში გთხოვთ, გამოაგზავნოთ რეზიუმე/CV ელექტრონულ ფოსტაზე - Info@sba.edu.ge და სათაურის ველში მიუთითეთ პოზიციის დასახელება. რეზიუმეების მიღების ბოლო ვადაა, **25/10/2021**.