დამტკიცებულია აკადემიის დირექტორის
2023 წლის 10 ოქტომბრის № 00000297
ბრძანებით

შპს საქართველოს ბიზნესის აკადემია-SBA
2023-2024 წლის სამოქმედო გეგმის პროექტი
SBA-REG-007

სტრატეგიული ამოცანა	აქტივობები	მიზნის მიღწევის ინდიკატორი	რისკები	შესრულების მტკიცებულება	რესურსები			განხორციელების თვე												პასუხისმგებელი	თანაშემსრულებელი
					მატერიალური	ფინანსური	ადამიანური	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	სტრატეგიული მიზანი 1. ფორმალური და არაფორმალური სწავლების სფეროში საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება																				
1.1. საგანმანათლებლო პროგრამების სპექტრის გაფართოება სხვა მოთხოვნად სწავლის სფეროებშიც	1.1.1 იმ ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების იდენტიფიცირება, რომელსაც განახორციელებს აკადემია 2024 სასწავლო წლიდან	1. შერჩეულია არანაკლებ 1 პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა	1. კვალიფიციური პერსონალის ნაკლებობა 2. პრაქტიკის ობიექტების მზაობა	1. აკადემიის სენატის საოქმო გადაწყვეტილება პროგრამის ინიცირების თაობაზე 2. შერჩეული საგანმანათლებლო პროგრამების დამატების მიზანშეწონილობის დასაბუთება	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია														სპმს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუკს -ფმ -იტს
	1.1.2 იმ ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დამატება, რომელსაც განახორციელებს აკადემია 2024 სასწავლო წლიდან	1.შემუშავებულია არანაკლებ 1 საგანმანათლებლო პროგრამა 2.შეტანილია განაცხადი საგანმანათლებლო პროგრამების დამატებაზე 3.მიღებულია გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის დამატების თაობაზე	1.კვალიფიციური პერსონალის ნაკლებობა 2. არასაკმარისი ფინანსები 3. პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოს უარყოფითი გადაწყვეტილება 4. პრაქტიკის ობიექტებთან შეთანხმების მიუღწევლობა	1. აკადემიის დირექტორის ბრძანება პროგრამის სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ 2. სამუშაო ჯგუფის დასკვნა პროგრამის შემუშავების თაობაზე; 3. აკადემიის დირექტორის ბრძანება პროგრამების დამტკიცების შესახებ 4. აკადემიის ხარისხის მართვის სამსახურის დასკვნა ავტორიზაციის სტანდარტებთან პროგრამების შესაბამისობის შესახებ 5. შევსებული განაცხადი პროგრამების დამატების შესახებ 6. პროფესიული საგანმანათლებლო	1. პროგრამის განხორციელების ათვის საჭირო მატერიალურ-ტექნიკური აღჭურვილობა 2. პროგრამის განხორციელების ათვის საჭირო საგანმანათლებლო რესურსი	6,000.00	საგანმანათლებ ლო პროგრამის განმახორციელ ებელი არანაკლებ 10 პირი															სპმს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუკს -ფმ -იტს
1.2.ნრსებული საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება და შრომის ბაზრის მოთხოვნებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფა	1.2.1 პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების გადახედვა და მასში შესატანი ცვლილებების იდენტიფიცირება	1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელების ორგანიზებით ჩატარებულია სამუშაო ჯგუფების სხდომები 2. წარმოდგენილია სამუშაო ჯგუფის ანგარიშები პროგრამებში განსახორციელებელი ცვლილებების თაობაზე	2. კვალიფიციური პერსონალის ნაკლებობა	1. სამუშაო ჯგუფების შეხვედრის ამსახველი მტკიცებულება. 2. სამუშაო ჯგუფების მიერ წარმოდგენილი ანგარიშები.	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია														სპმს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუკს -ფმ -იტს
	1.2.2 პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში ცვლილებების განხორციელება შრომის ბაზრის მოთხოვნათა გათვალისწინებით	1. გამოცემულია დირექტორის ბრძანება პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში ცვლილებების შეტანის შესახებ 2. პროგრამებში შესატანი იმ ცვლილებების თაობაზე, რომელთა განხორციელების უფლება არ აქვს კოლეჯს, მიწოდებულია ინფორმაცია შესაბამისი უწყებისათვის.	არა	1. დირექტორის ბრძანება პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში ცვლილებების შეტანის თაობაზე 2. გაგზავნილი კორესპოდენცია პროგრამაში ისეთი ცვლილებების შეტანის დასაბუთებაზე, რომელთა განხორციელების უფლება კოლეჯს არ აქვს.	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია														სპმს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუკს -ფმ -იტს - ხმს

1.3.1.სასწავლო პროცესის ადმინისტრირების მოქნილი და ეფექტური მექანიზმების დანერგვა	1.3.1 პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგების ადმინისტრირების ელექტრონული პლატფორმის დანერგვა	1. დანერგილია ელექტრონული პლატფორმა, ჩემი SBA	არა	1. გაქტიურებული ელ.პროგრამა/პლატფორმა, რომელშიც მოცემულია ინფორმაცია პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგების შესახებ	უზრუნველყოფილია	6,000.00	უზრუნველყოფილია														სპმს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუკს -ფმ
1.6 მომზადება-გადამზადების პროგრამების სპექტრის შემდგომი გაზრდა შრომის ბაზარზე მოთხოვნადი უნარების მეტად დაფარვის მიზნით	1.6.1 იმ ახალი პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამების იდენტიფიცირება რომლებსაც განახორციელებს აკადემია 2024 სასწავლო წლიდან	1. შერჩეულია არანაკლებ 1 პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამა	1. ბიზნეს სექტორის პასიუროობა 2. კვალიფიციური პერსონალის ნაკლებობა	1. აკადემიის სენატის საოქმო გადაწყვეტილება პროგრამის ინიცირების თაობაზე 2. შერჩეული პროგრამების განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია														სპმს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუკს -ფმ -იტს
	1.6.2 იმ პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების განხორციელების უფლების მოპოვება/დადასტურება, რომლებსაც განახორციელებს აკადემია 2024 წლიდან	1. შემუშავებულია არანაკლებ 1 პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამა 2. შეტანილია განაცხადი პროგრამის უფლების მოპოვების/დადასტურების თაობაზე 3. მიღებულია უფლებამოსილი ორგანოს გადაწყვეტილება პროგრამის განხორციელების უფლების მინიჭების თაობაზე	1.კვალიფიციური პერსონალის ნაკლებობა 2. არასაკმარისი ფინანსები 3. უფლებამოსილი ორგანოს უარყოფითი გადაწყვეტილება პროგრამის განხორციელების უფლების მინიჭების თაობაზე 4. პრაქტიკის ობიექტებთან შეთანხმების მიუღწევლობა	1. აკადემიის დირექტორის ბრძანება პროგრამის სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ 2. სამუშაო ჯგუფის სხდომის ოქმი პროგრამის შემუშავების თაობაზე; 3. აკადემიის დირექტორის ბრძანება პროგრამების დამტკიცების შესახებ 4. აკადემიის ხარისხის მართვის სამსახურის დასკვნა უფლების მოპოვების/დადასტურების სტანდარტებთან პროგრამების შესაბამისობის შესახებ 5. შევსებული განაცხადი პროგრამების დამატების შესახებ 6. უფლებამოსილი ორგანოს გადაწყვეტილება პროგრამის განხორციელების უფლების მინიჭების თაობაზე	1. პროგრამის განხორციელების ათვის საჭირო მატერიალურ-ტექნიკური აღჭურვილობა 2. პროგრამის განხორციელების ათვის საჭირო საგანმანათლებლო რესურსი	1,500.00	პროფესიული მომზადება/პროფესიული გადამზადების განმახორციელებელი არანაკლებ 3 პირი																სპმს	დირექტორი - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სუკს -ფმ
სტრატეგიული მიზანი 2. ინფრასტრუქტურისა და სტუდენტური სერვისების განვითარება																						
2.1. ინფორმაციული	2.1.1 ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შეფასება	1. ჩატარებულია ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შეფასება	არა	1. აკადემიის დირექტორის ბრძანება ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შემფასებელი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ 2. სამუშაო ჯგუფის დასკვნა ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შეფასების შესახებ	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია														დირექტორი	სპმს - ჯს - ბტგს - ფმ - იტს

ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება	2.1.2 კომპიუტერული ბაზის, ტექნიკის, ქსელის და ტექნიკური საშუალებების გაუმჯობესება მიმდინარე საჭიროებების გათვალისწინებით	1. ინფორმაციული ტექნოლოგიების ბაზის შემფასებელი სამუშაო ჯგუფის დასკვნის საფუძველზე, გაუმჯობესებულია არსებული კომპიუტერული ტექნიკა	ფინანსური რესურსის არასაკმარისობა	1. ტექნიკური საშუალებები და მათი შეძენის დოკუმენტები	1. ტექნიკური საშუალებები არსებული ბაზის გაუმჯობესებისა თვის	60,000.00	უზრუნველყო ფილია														დირექტორი	სპმს - ჯს - ბტგს - ფმ - იტს
2.3. დამატებითი (კურიკულუმის გარეშე დაგეგმილი) აქტივობების წახალისებასა და სტუდენტური ინიციატივების მხარდაჭერის სისტემის გაუმჯობესება	2.3.1 დამატებითი (კურიკულუმის გარეშე დაგეგმილი) აქტივობების წახალისება	1. სტუდენტის/ სტუდენტთა საინიციატივო ჯგუფის მიერ ინიცირებული არანაკლებ 2 აქტივობა 2. აკადემიის შიდა მარეგულირებელი აქტების შესაბამისად წარმოდგენილი განაცხადი ინიცირებული აქტივობების თაობაზე.	1. პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი 2. პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ჩართულობა	1. საინიციატივო ჯგუფის/პროფესიული სტუდენტის მიერ წარმოდგენილი არანაკლებ 2 განაცხადი	უზრუნველყოფილია	25,000.00	უზრუნველყო ფილია														სუკს	- სპმს - ჯს - ბტგს -ფმ - ჯუს - დირექტორი - ბიბლიოთეკა - სს
2.4 სტუდენტთა მხარდაჭერისა და კარიერული განვითარების სერვისის გაუმჯობესება	2.4.1 კარიერული განვითარების მიმართულებით აქტივობების გაზრდა	1. კარიერული განვითარების მიმართულებით შესრულებულია მინიმუმ 1 დამატებითი აქტივობა	1.დამსაქმებლების დაბალი ინტერესი 2.სტუდენტების დაბალი ჩართულობა	1.დასწრების ფურცელი, ფოტო მასალა.	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყო ფილია														სუკს	- სპმს - ჯს - ბტგს - ფმ - ჯუს - დირექტორი - ბიბლიოთეკა - სს
2.5 დარგობრივი ლაბორატორიების განვითარება	2.5.1 ახალი ლაბორატორიის მოწყობა საგანმანათლებლო პროგრამის ეფექტიანად განხორციელებისათვის	1. ინდუსტრიფიცირებულია სულ მცირე ერთი ლაბორატორია, რომელიც მოწყობილია საგანმანათლებლო პროგრამის ეფექტიანად განხორციელებისათვის 2. შესაბამისი ინვენტარით აღჭურვილი სულ მცირე ერთი ლაბორატორია, რომელიც მოწყობილია საგანმანათლებლო პროგრამის ეფექტიანად	ფინანსური რესურსის არასაკმარისობა	1. წარმოდგენილია აღჭურვილობათა ჩამონათვალი, რომელიც საჭიროა ლაბორატორიის აღჭურვისათვის 2. არსებობს ლაბორატორიის აღჭურვილობის შესყიდვის/ფლობის დოკუმენტები 3. სახეზეა მოწყობილი ლაბორატორია	უზრუნველყოფილია	12,000.00	უზრუნველყო ფილია														სპმს	სუკს - ჯს - ბტგს - ფმ - ჯუს - დირექტორი
	2.5.2 არსებული ლაბორატორიის განვითრება	1. ლაბორატორიის განვითარების მიზნით წარმოდგენილია ინვენტარის ნუსხა	ფინანსური რესურსის არასაკმარისობა	1. წარმოდგენილია აღჭურვილობათა ჩამონათვალი, რომელიც საჭიროა ლაბორატორიის განვითარებისათვის 2. არსებობს ლაბორატორიის აღჭურვილობის შესყიდვის/ფლობის დოკუმენტები	უზრუნველყოფილია	4,000.00	უზრუნველყო ფილია														სპმს	სუკს - ჯს - ბტგს - ფმ - ჯუს - დირექტორი
2.6 საბიბლიოთეკო ფონდისა და საბიბლიოთეკო სერვისების განვითარება	2.6.1 აკადემიის საბიბლიოთეკო ფონდის განვითარება	1. ჩატარებულია პერსონალისა და პროფესიულ სტუდენტთა გამოკითხვები საბიბლიოთეკო ფონდის განახლების შესახებ 2.კვლევის შედეგების საფუძველზე დირექტორისათვის წარდგენილია მოთხოვნა საბიბლიოთეკო ფონდის განახლების თაობაზე 3. განახლებულია აკადემიის	1. პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის დაბალი ინტერესი 2. ფინანსური რესურსის არასაკმარისობა	1. პერსონალისა და პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვის შედეგები საბიბლიოთეკო ფონდის განახლების შესახებ 2. კვლევის შედეგების საფუძველზე დირექტორისათვის წარდგენილი მოთხოვნა საბიბლიოთეკო ფონდის განახლების თაობაზე 3.საბიბლიოთეკო ფონდის ფლობის/შესყიდვის დოკუმენტები	უზრუნველყოფილია	2,000.00	უზრუნველყო ფილია														ბიბლიოთეკა	სპმს - ჯს - ბტგს - სუკს - ფმ - დირექტორი

2.7 ჯანდაცვისა და უსაფრთხოების ღონისძიებების განვითარება	2.7.1 ჯანსაღი ცხოვრების წესის პოპულარიზაციის მიზნით აქტივობების იდენტიფიცირება	1. ჩატარებულია გამოკითხვა ჯანსაღი ცხოვრების წესის პოპულარიზაციის მიზნით სამსახურის მიერ განსახორციელებული აქტივობების შესახებ 2. იდენტიფიცირებულია არანაკლებს 2 აქტივობა, რომელსაც განახორციელებს სამსახური	არა	1. ჯანსაღი ცხოვრების წესის პოპულარიზაციის მიზნით სამსახურის მიერ განსახორციელებული აქტივობების შესახებ ჩატარებული კვლევის შედეგები 2. იდენტიფიცირებული არანაკლებ 2 აქტივობა, რომელსაც განახორციელებს სამსახური	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია													ჯუს	სამს - ჯს - ბტგს - სუკს - ფმ - დირექტორი
	2.7.2 ჯანსაღი ცხოვრების წესის პოპულარიზაციის მიზნით აქტივობების განხორციელება	1. განხორციელებულია არანაკლებ 2 აქტივობა ჯანსაღი ცხოვრების წესის პოპულარიზაციის მიზნით	ფინანსური რესურსის არასაკმარისობა	ჯანსაღი ცხოვრების წესის პოპულარიზაციის მიზნით აქტივობების მტკიცებულება (დასწრების ფურცლები, პრეზენტაციები და სხვა	უზრუნველყოფილია	1,000.00	უზრუნველყოფილია													ჯუს	სამს - ჯს - ბტგს - სუკს -ფმ - დირექტორი
	2.7.3 პროფესიული ჯანმრთელობისა და შრომის უსაფრთხოების თანმიმდევრული პრევენციული ღონისძიებების პოლიტიკის განვითარება	1. პროფესიული ჯანმრთელობისა და შრომის უსაფრთხოების თანმიმდევრული პრევენციული ღონისძიებების პოლიტიკის დოკუმენტით განსაზღვრული აქტივობების სისტემატიზაცია და სრულყოფა	არა	1. პრევენციული ღონისძიებების განხორციელების გეგმა 2. პრევენციული ღონისძიებების გეგმით განსაზღვრული აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები (დასწრების ფურცლები, პრეზენტაციები, შევსებული ფორმები და სხვა)	უზრუნველყოფილია	1,000.00	უზრუნველყოფილია													ჯუს	სპმს - ჯს - ბტგს - სუკს - ფმ - დირექტორი
	სტრატეგიული მიზანი 3. ადამიანური რესურსების და მართვის სისტემის განვითარება																				
3.1. მართვის სისტემის განვითარება სტრატეგიული მიზნების და ამოცანების უფრო ეფექტურად შესრულების უზრუნველყოფის თვალსაზრისით;	3.1.1. სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმების შესრულების ანგარიშგებისა და მონიტორინგის ელექტრონული მექანიზმების განვითარება	1. სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმების შესრულების ანგარიშგების პლატფორმის სრულყოფა	არა	1. აკადემიის სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმების შესრულების ანგარიშგებისა და მონიტორინგის ელექტრონული პლატფორმა	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია													დირექტორი	სამს - სუკს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ - ჯუს - ხმს
3.2.ორგანიზაციული პროცედურების და პროცესების დახვეწა და სქემატური აღწერა	3.2.1. აკადემიის დამხმარე პროცესების სქემატური აღწერის დოკუმენტის შექმნა	1. აკადემიის დამხმარე პროცესების სქემატური აღწერის დოკუმენტი 12 პროცესისთვის	არა	1. დირექტორის ბრძანება აკადემიის დამხმარე პროცესების სქემატური აღწერის დამტკიცების შესახებ 2. დამხმარე პროცესების სქემატური აღწერის დოკუმენტი	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია													დირექტორი	სამს - სუკს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ - ჯუს - ხმს
3.3. ხარისხის უზრუნველყოფის	3.3.1. აკადემიის ძირითადი და დამხმარე პროცესების სრულყოფის მიზნით კვლევის კომპონენტის განვითარება	1. შექმნილი მეთოდოლოგიის მიხედვით ჩატარებული კვლევა/კვლევები.	1. კვლევის მეთოდოლოგიისა და კითხვარების პროექტის შეუთახმებლობა უფლებამოსილ პირთან	1.შემუშავებული კვლევის მეთოდოლოგიის დოკუმენტი 2.გაუმჯობესებული კვლევის ინსტრუმენტი (კითხვარი) 3. კვლევის პილოტირების შედეგები	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია													ხმს	დირექტორი - სპმს - სუკს - ბიბლიოთეკა - ჯს

სისტემის განვითარება;	3.3.2. აკადემიის მიერ ევროპის განათლების ხარისხის ნიშნის გაზრდა (EFQM)	1.თვითშეფასების (განაცხადის) შევსება	1. პასუხისმგებელი ორგანოს მიერ მიღებული უარყოფითი გადაწყვეტილება 2. ფინანსური რესურსის არასაკმარისობა	1.შევსებული თვითშეფასება (განაცხადი) 2. მიღებული სერტიფიკატი																		- ბტგს - სს - ფმ - ჯუს
3.4. ადამიანური რესურსების სამუშაოზე მიღების, განვითარების, სტიმულირების სისტემის	3.4.1. ადამიანური რესურსების სამუშაოზე მიღების, განვითარების, სტიმულირების პროცედურების სრულყოფა	1. განმეორებადობა კვლევა პერსონალის კმაყოფილებისა და საჭიროების თაობაზე 2. აკადემიის პერსონალის მართვის პოლიტიკა და პროცედურების წესის გადახედვა	1. კვლევაში ჩართული პერსონალის არა გულწრფელი დამოკიდებულება 2. ფინანსური რესურსის არასაკმარისობა	1. პერსონალის კმაყოფილების კვლევის შედეგები 2. დირექტორის ბრძანება აკადემიის პერსონალის მართვის პოლიტიკა და პროცედურების წესში ცვლილების შესახებ	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია														დირექტორი	- სამს - სუკს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ - ჯუს
	3.4.2 თანამშრომელთა სტიმულირების პროცედურების გამოყენება	1. თანამშრომელთა სტიმულირების პროცედურების გამოყენების არანაკლებ 3 შემთხვევა	1. ფინანსური რესურსის არასაკმარისობა	1. აკადემიის შიდა მარეგულირებელი აქტებით გათვალისწინებული პროცედურების დაცვით, იდენტიფიცირებული სტიმულირების სახე და შერჩეული პერსონალი 2. დირექტორის ბრძანება თანამშრომელთა სტიმულირების მექანიზმების გამოყენების შესახებ	უზრუნველყოფილია	15,000.00	უზრუნველყოფილია														დირექტორი;	სამს - სუკს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ჯუს - ფმ

ეფექტურობის გაზრდა	3.4.3 თანამშრომელთა განვითარების მიზნით ტრენინგების ჩატარება	1. ტრენინგების ჩატარება არაკანაკლებ 1 შემთხვევა	1. ფინანსური რესურსის არასაკმარისობა	1. ჩატარებული ტრენინგის დასწრების ფურცელი, პრეზენტაცია და ფოტო მასალა	უზრუნველყოფილია	5,000.00	უზრუნველყოფილია														დირექტორი;	სამს - სუკს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ჯუს - ფმ
	სტრატეგიული მიზანი 4. დაფინანსების წყაროების დივერსიფიკაცია																					
4.1. დაფინანსების ალტერნატიული წყაროების მოძიება;	4.1.1. აკადემიის ბიზნეს პროცესების დაფინანსების შესაძლო ალტერნატიული წყაროების იდენტიფიკაცია	1. წარმოდგენილია ფინანსური მდგრადობის ანალიზი 2023 წლის მიხედვით 2. იდენტიფიცირებულია აკადემიის ბიზნეს პროცესების დაფინანსების არანაკლებ 2 ალტერნატიული წყარო	1. ქვეყანაში მიმდინარე მძიმე სოციალურ-ეკონომიკური მდგომარეობა 2. ბიზნესის არასაიმედო განწყობა	1. ფინანსური მდგრადობის 2023 წლის ანალიზი 2. აკადემიის ბიზნეს პროცესების დაფინანსების არანაკლებ 2 ალტერნატიული წყარო	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია														დირექტორი;	სუკს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სამს - სს - ფმ - ჯუს
სტრატეგიული მიზანი 5. საზოგადოებასთან ურთიერთობისა და ინტერნაციონალიზაციის პროცესების განვითარება																						
5.1 საკომუნიკაციო საშუალებების განვითარება, მათ შორის ვებგვერდის, სოციალური ქსელის და სხვა.	5.1.1. აკადემიის ვებგვერდის, მათ შორის ინგლისურ ენაზე, განვითარება	1. განახლებულია აკადემიის ვებგვერდი როგორც ქართულ, ისე ინგლისურ ენაზე	არა	1. აკადემიის ვებგვერდი	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია														სუკს	დირექტორი - სამს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ
	5.1.2 ვებგვერდი/სოციალური ქსელებით პროფესიული განათლების პოპულარიზაცია	1.ვიდეო რგოლების განთავსება პროფესიული სკოლების მიხედვით; 2.განთავსებული რეკლამა	არა	1.განთავსებული ვიდეოები 2.facebook ინვოისები	უზრუნველყოფილია	8,000.00	უზრუნველყოფილია														სუკს	დირექტორი - სამს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ
	5.1.3. სოციალური ქსელის (facebook) საკომუნიკაციო არხის ავტომატიზაცია	1. აკადემიის სოციალურ ქსელში (facebook) chatbot-ს ინტეგრირება	არა	1. აკადემიის სოციალურ ქსელში (facebook) chatbot-ს ინტეგრირება	უზრუნველყოფილია	500.00	უზრუნველყოფილია														სუკს	დირექტორი - სამს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ
5.2 კორპორატიული კულტურის განვითარება საკომუნიკაციო სისტემების გამოყენებისას როგორც პერსონალის, ისე პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა მიერ	5.2.1 პერსონალისა და პროფესიულ სტუდენტთა კომუნიკაცია პლატფორმა "ჩემი SBA''-ს გამოყენებით	1. პლატფორმა "ჩემი SBA-ს" ეფექტურად გამოყენების მიზნით შეხვედრების ორგანიზება პერსონალთან და პროფესიულ სტუდენტებთან	არა	1. პლატფორმა "ჩემი SBA" 2.პერსონალისა და პროფესიული სტუდენტების მიერ პლატფორმა ,,ჩემი SBA''-ს გამოყენება	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია														სამს	დირექტორი - სუკს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ - ჯუს

	5.3 საერთაშორისო თანამშრომლობის გაფართოება, მათ შორის უცხოელი საგანმანათლებლო და ბიზნესპარტნიორებთან თანამშრომლობა და ერთობლივი საგანმანათლებლო პროექტების განხორციელება	5.3.1. სულ მცირე ერთი პროექტის/აქტივობის განხორციელება უცხოელი პარტნიორების ჩართულობით	1. განხორციელებული არანაკლებ ერთი პროექტი/აქტივობა უცხოელი პარტნიორების ჩართულობით	ფინანსური რესურსების არასაკმარისობა	1.განხორციელებული პროექტი/აქტივობა 2. გაფორმებული ხელშეკრულება/შეთანხმება /კორესპონდენცია	უზრუნველყოფილია	6,000.00	უზრუნველყოფილია														სუკს	დირექტორი - სპმს - ბიბლიოთეკა - ჯს - ბტგს - სს - ფმ - ჯუს

ტექსტში გამოყენებულ აბრევიატურებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

სპმს - სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური

ფმ - ფინანსური მენეჯერი

სუკს - საზოგადოებასთან ურთიერთობისა და კარიერის სამსახური

ჯუს - ჯანდაცვისა და უსაფრთხოების სამსახური

ხმს - ხარისხის მართვის სამსახური

ბტგს - ბიზნესის, ტექნოლოგიებისა და განათლების სკოლა

ჯს - ჯანდაცვის სკოლა

იტს - ინფორმაციული ტექნოლოგიების სპეციალისტი

სს - საქმისწარმოების სპეციალისტი